

**бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Омска «Детский сад № 194 комбинированного вида»**

Рассмотрено на педсовете  
БДОУ города Омска  
«Детский сад № 194  
комбинированного  
вида» протокол №3  
от «26» января 2023 г.

Утверждаю:  
Заведующий БДОУ города Омска  
«Детский сад № 194  
комбинированного вида»  
\_\_\_\_\_ М.А. Падерина  
приказ № 45 «26» января 2023 г.

**Положение  
о внутренней системе оценки качества дошкольного образования  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
города Омска «Детский сад № 194 комбинированного вида»**

**1. Общие положения:**

**1.1.** Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в БДОУ города Омска «Детский сад № 194 комбинированного вида» (далее – БДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования

**1.2.** Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ с изменениями от 29.12.2022г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 с изменениями на 14 декабря 2017 года,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями на 6 мая 2022 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

**1.3.** Основными пользователями результатов ВСОКО являются: воспитатели, воспитанники и их родители, педсовет БДОУ, экспертные комиссии при проведении аттестации работников БДОУ.

**1.4.** Положение распространяется на деятельность всех работников БДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

**1.5.** На основании данного Положения БДОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

**1.6.** ВСОКО проводится не реже 2-х раз в год (сентябрь, май).

1.7. Экспертная группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего в количестве 3-4 человек.

1.7. В настоящем Положении используются термины:

- *Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 2, п 29).
  - *Система оценки качества дошкольного образования* – совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик ДО, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.
  - *Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
  - *Качество образования ДОО* – это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОУ, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)
  - *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в Организации* осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в Организации критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249) .
  - *Оценивание качества* – оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой Организацией, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа, 2015 год).
  - *Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
  - *Мониторинг в системе образования* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса
  - *Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

**1.8.**Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2.Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования:**

**2.1.** Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, требованиям и (или) потребностям потребителей.

**2.2.** Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- получить объективную информацию о функционировании и развитии учреждения;
- предоставить участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательной деятельности в учреждении;
- прогнозировать развитие образовательной системы ДОО.

**2.3** Система оценки качества образования в ДОО строится в соответствии с принципами:

- системности;
- объективности информации о качестве образования;
- открытости процедуры оценки качества образования и информации для различных групп потребителей;
- реалистичности требований, показателей, критериев качества образования, их социальной и личностной значимости;
- учета возрастных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и развития;
- минимизации системы показателей.

**2.4** Функции ВСОКО:

Информационная. Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

Побудительная. Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, заведующего, методиста, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда.

Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать лично своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

Формирующая. Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.

Коррекционная. Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации

образовательной работы. Среди них могут быть как положительные, так и отрицательные с точки зрения развития личности, это поможет педагогам принять меры на усиление положительного и в то же время ослабление отрицательного.

### **3. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования:**

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, временные структуры (творческие группы педагогов, группа мониторинга).

3.2. Администрация образовательного учреждения:

- \* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего образовательного учреждения и контролирует их исполнение;

- \* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;

- \* обеспечивает, на основе образовательной программы, проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур;

- \* организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты внутренней оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;

- \* обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- \* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества

- \* образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад директора);

- \* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.3. Служба (группа) мониторинга:

- \* разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;

- \* участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;

- \* проводит экспертизу ДОУ по оценке качества образования, динамики развития воспитанников и формирует предложения по их совершенствованию;

- \* готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам внутренней оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

### **4. Реализация ВСОКО:**

4.1. Учреждение самостоятельно определяет процедуру внутренней оценки качества образования в рамках нормативно-правовых документов.

4.2. Администрация ДОУ организует педагогический коллектив для внутренней оценки качества образовательного процесса и созданных условий.

4.3. Приказом руководителя ДОУ назначается группа мониторинга из числа участников образовательных отношений.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур

внутренней оценки качества образования.

4.5. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

**нормативно-установочный**

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- подготовка приказа о сроках проведения

**информационно-диагностический**

- сбор информации с помощью подобранных методик

**аналитический**

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков

**итогово-прогностический**

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

4.6. По итогам анализа полученных данных ВСОКО, готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

4.7. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

- качество образовательной деятельности по ООП ДО и АООП образовательного учреждения, которые включают в себя:

- результаты педагогической диагностики;
  - отчет по самообследованию;
  - анкетирование родителей;
  - аналитические материалы (анализ годового плана, анализ контрольной деятельности);
- Процедуры: наблюдение, анкетирование, анализ документов.

- качество условий реализации ООП образовательного учреждения, которые включают в себя:

- психолого-педагогические условия,
- условия развивающей предметно-пространственной среды.
- кадровые условия,
- материально-технические условия.
- финансовые условия.

4.8. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
  - анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
  - рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОУ;
  - выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательной деятельности на основе анализа полученных данных.

4.9. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.10. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться (Приложения).

4.11. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год, в итоге составляется аналитический отчет (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПк).

4.13. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, публичный доклад, самообследование, которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДОУ, учредителя, родителей (законных представителей).

4.14. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне дошкольного образовательного учреждения.

4.15. Администрация детского сада ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

## **5. Критерии оценки качества условий реализации ООП и АООП образовательного учреждения:**

**5.1. Процедура оценки психолого-педагогических условий осуществляется на основе следующих показателей:**

- характер взаимодействия сотрудников с детьми,
- характер взаимодействия сотрудников с родителями (Приложение 1).

### **5.2. Требования к развивающей предметно-пространственной среде.**

Процедура оценки предметно-пространственной развивающей среды осуществляется на основе следующих показателей:

- насыщенность предметно-пространственной развивающей среды,
- трансформируемость пространства,
- полифункциональность игровых материалов,
- вариативность предметно-пространственной развивающей среды,
- доступность предметно-пространственной развивающей среды,
- безопасность предметно-пространственной развивающей среды. (Приложение 2).

### **5.3. Оценка кадровых условий реализации ООП АООП ДОУ.**

Процедура оценки кадровых условий осуществляется на основе следующих показателей и критериев:

- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала
- должностной состав реализации ООП ДО
- количественный состав реализации ООП ДО
- компетенции педагогических работников (Приложение 3,4).

### **5.4. Оценка материально-технических условий**

Процедура оценки материально – технических условий осуществляется на основе следующих показателей:

- мониторинг средств обучения и воспитания детей;
  - мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО и АООП ДО ОВЗ;
- мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДО и АООП ДО ОВЗ. (Приложение 5).

### **5.5. Оценка финансовых условий**

Процедура оценки финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении осуществляется на основе следующих показателей:

- норматив обеспечения реализации ООП ДО и АООП ДО ОВЗ,
- структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДО и АООП ДО ОВЗ,
- вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей.

Основными критериями обеспечения финансовых условий реализации

основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении являются:

- фактический объем расходов на реализацию ООП ДО и АООП ДО ОВЗ
  - структура и объем расходов на реализацию ООП ДО и АООП ДО ОВЗ по факту
  - дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей
- -объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО и АООП ДО ОВЗ (Приложение 6, б.1).

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования

является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

*Приложение 1*

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .202\_\_ г.

**Примерная программа внутреннего  
мониторинга качества образования  
дошкольного образовательного учреждения**

\_\_\_\_\_  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

№ п/п	Направления мониторинга	Предмет мониторинга	Индикаторы	Периодичность	Ответственные	Коллегиальный орган	Итоговая статистика						
1	Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности	1.Требования к зданию и участку ДОУ	Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение. Отсутствие нарушений.	1 раза в год	Заведующий, Зам.зав. по АХР (завхоз), ответственные за ТБ, ОТ, пожарную безопасность и ГО, ЧС	Общее собрание работников ДОУ	Аналитическая справка						
		2.Требования к водоснабжению и канализации		1 раза в год									
		3.Требования к набору и площадям ДОУ, оборудованию		1 раза в год									
		4.Требования к искусственному и естественному освещению		1 раза в год									
		5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений		в течение года									
		6.Требования пожарной безопасности		1 раз в квартал									
		7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников	- соответствие состояния территории, здания; - наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПин	2 раза в год									
2	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников	Анализ заболеваемости	Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников.	ежемесячно	Заведующий, медицинская сестра	Общее собрание работников ДОУ	Показатели заболеваемости, аналитические справки						
		Организация оздоровления воспитанников ДОУ	Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни Индекс здоровья		Старший воспитатель	Педагогический совет							
								Анализ физического развития воспитанников	Повышение уровня физического развития воспитанников	2 раза в год	Старшая медсестра, Воспитатели		% высокого, среднего и низкого уровня
								Анализ организации питания воспитанников	Выполнение норм питания на одного ребенка	1 раз в 10 дней	Заведующий, медицинская сестра	Общее собрание работников ДОУ	Справка

3	Соответствие материально-технических условий для реализации ООП/АООП ДО ДОУ	- Материально-техническая база (МТБ) дошкольного образовательного учреждения	Соответствие МТБ современным требованиям	2 раза в год	Заведующий, завхоз	Общее собрание работников ДОУ	Аналитическая справка
		- Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) ДОУ	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО ДОУ	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет	
		- Оснащение воспитательно-образовательной деятельности - Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики - Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции - Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности - Учебно-методический комплект	- % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников; - % оснащенности методическим материалом; - наличие разнообразных игр и игрушек; - использование образовательных технологий деятельностного типа - % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе; - % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе - % наличия оборудования для познавательной- исследовательской деятельности в группе; - % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе; - % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в группе Наличие ТСО в ДОУ Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет	
4.	Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО ДОУ	- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов; - наличие условий для	Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет	Аналитическая справка на конец учебного года

		<p>медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;</p> <p>- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;</p> <p>- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДОУ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;</p> <p>- оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности;</p> <p>- оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.</p>					
5.	Готовность к дальнейшему обучению	Диагностика целевых показателей	- % готовности к школьному обучению	1 раз в год	Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог, учителя-логопеды, учитель-дефектолог	Педагогический совет	% готовности
			- % освоения ООП/АООП ДО ДОУ	2 раза в год			% уровня освоения ООП/АООП ДО ДОУ

6.	Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей	Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одарённых детей	- Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников	2 раза в год	Зам.зав. по ВР	Педагогический совет	% детей, участников конкурсов
7.	Уровень профессиональной компетентности кадров.	-Укомплектованность кадрами	% укомплектованности квалифицированными кадрами	1 раз в год (апрель-май)	Заведующий Зам. зав. ВР	Педагогический совет	% выполнения плана
		- Прохождение КПК	- Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения	1 раз в год (апрель-май)	Заведующий Зам.зав. по ВР	Педагогический совет	% педагогов с высшей и первой кв. категорией
		- Аттестация педагогических кадров	- Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольного образовательного учреждения				
8.	Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ	- Выполнение муниципального задания	-Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования; -Наличие и актуальное наполнение сайта	ежеквартально	Заведующий	Педагогический совет	Отчет о выполнении
		- Опрос родителей		2 раза в год	Зам.зав. по ВР		Аналитическая справка
		- Взаимодействие с родителями		в течение года	Зам.зав. по ВР		План мероприятий
		- Информационная открытость		ежемесячно	Зам.зав. по ВР		Акт самообследования